

Appel de candidatures

Recrutement d'un médecin spécialiste en santé publique et médecine préventive à la Direction régionale de santé publique de Montréal

La Direction régionale de santé publique (DRSP) de Montréal et le Département de santé publique du Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux du Centre-Sud-de-l'Île-de-Montréal (CCSMTL) désirent recruter un médecin spécialiste en santé publique et médecine préventive pour se joindre à temps plein à l'équipe médicale, avec une entrée en fonction dès que possible. La personne recherchée sera appelée à exercer en tant que médecin responsable d'une ou plusieurs thématiques ; ses responsabilités spécifiques seront à déterminer en fonction des besoins de l'organisation, et des compétences et expériences du médecin.

SPÉCIFICITÉ DU MILIEU

La DRSP de Montréal dessert un territoire urbain avec une population de 2 millions de personnes. Ses équipes thématiques couvrent le spectre des domaines et fonctions de santé publique, alliant expertises approfondies et approches collaboratives. Le contexte métropolitain amplifie l'importance de certaines thématiques, entre autres, la réduction des méfaits liés aux drogues et prévention des surdoses, l'itinérance et le partage de l'espace public, la consommation des substances psychoactives et la promotion de la santé mentale. La DRSP déploie depuis une décennie un modèle de cogestion médico-administrative dans l'ensemble des équipes et thématiques. Elle s'inscrit dans un écosystème riche et diversifié de partenaires intersectoriels et collabore étroitement avec les équipes de santé publique territoriales dans chacun des CIUSSS.

EXIGENCES DU POSTE

- Détenir un certificat de spécialiste en santé publique et médecine préventive du Collège Royal des médecins et chirurgiens du Canada (CRMCC) ou un certificat de spécialiste de la province de Québec (CSPQ) en santé communautaire ;
- Être membre en règle du Collège des médecins du Québec (CMQ) ou (être éligible, puis devenir membre) ;
- Devenir membre actif du Conseil des médecins, dentistes, pharmaciens et sages-femmes (CMDPSF) du CCSMTL ;
- Français parlé et écrit.

DESCRIPTION DÉTAILLÉE DES IMPLICATION ATTENDUE

1. Leadership et vision

- a. Collabore à l'élaboration de la vision, du mandat et des objectifs poursuivis par les équipes thématiques auprès desquelles il exerce un leadership médical, et à la communication de ceux-ci aux autres services, secteurs et partenaires.
- b. Assure le soutien médical aux professionnels des unités thématiques dans la réalisation de leurs mandats.
- c. Assure que les priorités du plan régional soient comprises et prises en compte par la direction, les autres secteurs ainsi que les partenaires externes.
- d. Représente la DRSP de Montréal à différents comités régionaux et provinciaux

... 2

2. Planification et orientation

- a. Est responsable d'animer l'exercice du diagnostic populationnel (connaissance, surveillance, analyse des besoins spécifiques) en continu pour son unité thématique afin de permettre l'ajustement des activités en fonction des besoins de la population.
- b. En collaboration avec le(s) co-gestionnaire(s) administratif(s), réalise la planification stratégique, tactique et opérationnelle en lien avec ses dossiers thématiques, afin de permettre l'ajustement des activités en fonction des besoins de la population.
- c. Anime au besoin des démarches de cadrage et de révision des orientations pour certains dossiers thématiques.

3. Cogestion (en collaboration avec le co-gestionnaire administratif)

- a. Collabore à la définition et au suivi des indicateurs d'assurance-qualité des activités de santé publique de ses unités thématiques et apporte les ajustements nécessaires dans une perspective d'amélioration continue.
- b. Contribue à l'harmonisation des pratiques et des processus dans une perspective d'optimisation et d'utilisation efficiente des ressources.
- d. Contribue à définir les meilleurs modèles organisationnels pour les programmes et services de santé publique de son service respectant les plus hauts standards de qualité et les données probantes.
- e. Contribue au maintien d'un bon climat de travail au sein de son équipe et de son secteur.

4. Communication

- a. Communique régulièrement et de façon fluide avec le(s) co-gestionnaire(s) administratif(s), la cheffe médicale / cheffe médicale adjointe et la coordonnatrice du secteur.
- b. Assure certaines liaisons stratégiques avec les partenaires du réseau de la santé et les partenaires intersectoriels pour ses dossiers thématiques.
- c. Agit comme porte-parole auprès des partenaires et des médias.
- d. Traduit et communique les enjeux liés à l'environnement externe à la lumière des mandats de ses unités thématiques.

5. Expertise médicale, vie scientifique et développement professionnel continu (DPC)

- a. Assure l'expertise médicale dans son domaine d'activités et maintient un leadership scientifique dans ses unités thématiques.
- b. Participe à la garde régionale en maladies infectieuses ou en santé environnementale.
- c. Contribue à la vie scientifique des unités thématiques et soutien le DPC.
- d. S'assure d'une veille scientifique, une veille des innovations, une veille des dossiers émergents en lien avec les dossiers qui lui sont confiés.
- e. Assure l'intégration des fonctions de santé publique dans le domaine d'activités de l'unité thématique.
- f. Participe aux activités d'enseignement universitaire

Titre du poste :	Médecin spécialiste en santé publique
Direction :	Direction régionale de la santé publique (DRSP)
Titre du supérieur immédiat :	Directeur médical adjoint
Lieu de travail :	2099, rue Alexandre De Sève, Montréal, QC
Temps alloué à ce poste :	1 ETC

Pour tout renseignement complémentaire, les candidats peuvent communiquer avec la Dre Yun Jen, cheffe du département clinique de santé publique (yun.jen.med@ssss.gouv.qc.ca), ou avec le Dr David Kaiser, directeur médical adjoint (david.kaiser.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca).

Les candidats(tes) intéressés(es) par ce poste sont invités(es) à transmettre au département de la santé publique (departement.sante.publique.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca), au Bureau des affaires médicales et dentaires, leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation expliquant leur intérêt **avant le 5 décembre 2025 à 16h30.**